REGULAMIN REKRUTACJI

DO NIEPUBLICZNEGO LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO MUNDUROWEGO
SPARTAKUS W KWIDZYNIE
W ROKU SZKOLNYM 2026/2027

I. POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE

1. Postępowanie rekrutacyjne do Szkoły przeprowadza **Szkolna Komisja Rekrutacyjna** (SKR) powołana przez Dyrektora Szkoły. W ramach Komisji mogą być powołane Zespoły Kwalifikacyjne (ZK). Pracą ZK kieruje nauczyciel wyznaczony przez Dyrektora Szkoły. Przewodniczącym Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej jest Dyrektor Szkoły.
2. Kandydatem do LOM SPARTAKUS jest **uczeń szkoły podstawowej**, który złożył **WNIOSEK o przyjęcie do Liceum** na druku Szkoły i wniósł **opłatę rekrutacyjną** w wysokości **200 zł** na konto Szkoły.
3. **WNIOSEK** można złożyć osobiście w sekretariacie, przesłać pocztą tradycyjną lub mailowo podpisany skan. Dane kontaktowe:

   Liceum Ogólnokształcące Mundurowe SPARTAKUS w Kwidzynie
   82-500 Kwidzyn, ul. Braterstwa Narodów 59
   e-mail: **kwidzyn@liceumspartakus.pl**

   Wpłaty na konto Szkoły: **BNP Paribas Nr 89 1750 0012 0000 0000 4079 2918**
4. Termin składania WNIOSKÓW - **od 13 marca 2026 do 12 czerwca 2026** (formularz WNIOSKU do pobrania z *www.liceumspartakus.pl*)
5. Do **WNIOSKU** należy dołączyć:
   - kopie świadectwa ukończenia klasy VII;
   - wykaz ocen za półrocze klasy VIII poświadczony przez szkołę podstawową za zgodność;
   - oświadczenie opiekuna prawnego o braku przeciwskazań zdrowotnych do udziału w teście sprawnościowym (do pobrania z www.liceumspartakus.pl);
   - inne dokumenty potwierdzające osiągnięcia lub uprawnienia Kandydata;
   - potwierdzenie wniesienia opłaty rekrutacyjnej.

II. POSTĘPOWANIE KWALIFIKACYJNE

1. O przyjęciu Kandydata do Liceum Ogólnokształcącego Mundurowego SPARTAKUS decyduje suma punktów uzyskanych za:

   - **testy sprawnościowe**: max. **30 pkt**
   - **rozmowę kwalifikacyjną**: max. **20 pkt**
   - **średnią ocen uzyskanych w klasie VIII** z czterech przedmiotów: **język polski, matematyka, język angielski, wychowanie-fizyczne**: max. 50 pkt,

   w tym:

   śr. ocen z czterech punktowanych przedmiotów: 5,0 – 6,0 = **50 pkt**
   śr. ocen z czterech punktowanych przedmiotów: 4,0 – 4,9 = **40 pkt**
   śr. ocen z czterech punktowanych przedmiotów: 3,0 – 3,9 = **30 pkt**
   śr. ocen z czterech punktowanych przedmiotów: 2,0 – 2,9 = **20 pkt**
2. Maksymalna ilość punktów jaką Kandydat może uzyskać: **100 pkt**
3. Minimalna ilość punktów uprawniająca do przyjęcia Kandydata do Szkoły: **70 pkt**
4. Ocena z zachowania **nieodpowiednia lub naganna** za I półrocze klasy VIII wyklucza Kandydata z udziału w postępowaniu rekrutacyjnym.
5. Program stypendialny dla Kandydatów:

   a) **50% zniżki czesnego w I półroczu** dla kandydatów/uczniów klasy I, którzy uzyskali w wyniku rekrutacji maksymalną ilość punktów (zgodną z Regulaminem rekrutacji w danym roku szk.);

b) **25% zniżki czesnego w I półroczu** dla kandydatów/uczniów klasy I z rodzin „mundurowych” (Rodzic/Opiekun prawny);

c) **50% zniżki czesnego za miesiąc wrzesień dla pierwszych 10-ciu** kandydatów, którzy podpiszą Umowę o świadczeniu usług edukacyjnych na lata 2026-2030.

6. Do zadań SKR należy:
   a) ustalenie wyników postępowania kwalifikacyjnego,
   b) sporządzenie listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych,
   c) sporządzenie protokołu postępowania kwalifikacyjnego.
7. SKR przyjmuje do Szkoły Kandydata, który spełnił warunki postępowania kwalifikacyjnego.
8. Szkoła SPARTAKUS w Kwidzynie, w roku szkolnym 2026/2027 rekrutuje do następujących oddziałów klasowych:

Symbol klasy	Nazwa klasy	Przedmioty nauczane w zakresie rozszerzonym	Języki nowożytne nauczane obowiązkowo
1G	**Oddział Przygotowania Mundurowego (OPM) - Straż Graniczna**	- geografia - język angielski	język niemiecki język angielski
1P	**Oddział Przygotowania Mundurowego (OPM) - Policja**	- WOS - język angielski	język niemiecki język angielski
1R	**Pożarniczo - Ratownicza**	- biologia - język angielski	język niemiecki język angielski
1W	**Oddział Przygotowania Wojskowego (OPW)**	- geografia - język angielski	język niemiecki język angielski

III. HARMONOGRAM REKRUTACJI

L.p.	Czynności	Terminy
1.	**Składanie wniosku** o przyjęcie do LOM wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym oraz dowodem uiszczenia opłaty rekrutacyjnej.	**od 13 marca 2026** **do 12 czerwca 2026**
2.	Przeprowadzenie **testów sprawnościowych** i **rozmów kwalifikacyjnych**	**17 czerwca 2026**
3.	**Uzupełnienie** wniosku o przyjęcie do szkoły o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej, zaświadczenie o szczegółowych wynikach egzamin ósmoklasisty oraz pozostałe dokumenty.	**do 3 lipca 2026**
4.	**Weryfikacja przez Komisję Rekrutacyjną** wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę.	**do 6 lipca 2026**
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez Komisję Rekrutacyjną **listy kandydatów zakwalifikowanych.**	**6 lipca 2026**
6.	**Potwierdzenie** przez Rodzica kandydata woli podjęcia nauki w LOM SPARTAKUS poprzez dostarczenie **oryginału** świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i **oryginału** zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty, ankiety kandydata LOM i podpisanie **Umowy o świadczeniu usług edukacyjnych na lata 2026-2030.**	**6 – 8 lipca 2026**

7.	**Ogłoszenie listy kandydatów przyjętych do LOM SPARTAKUS w Kwidzynie na rok szk. 2026/2027**	**10 lipca 2026**
8.	Weryfikacja przez Komisję Rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę podczas **rekrutacji uzupełniającej** w przypadku wolnych miejsc.	**do 14 sierpnia 2026**

IV. UCZNIOWIE SZKOŁY

1. **Uczniem Liceum Ogólnokształcącego Mundurowego SPARTAKUS** zostaje Kandydat, który:
   a) został **zakwalifikowany** przez SKR
   b) złożył **wymagane dokumenty**:
      - oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej
      - oryginał zaświadczenia z OKE o wynikach egzaminu ósmoklasisty
      - 2 fotografie
      - skrócony odpis aktu urodzenia
      - ankieta kandydata LOM
   c) rodzice/prawni opiekunowie podpisali **Umowę o świadczeniu usług edukacyjnych na lata 2026-2030**
2. **Mundur Kadeta**
   a) mundur Kadeta – zgodny z Regulaminem Szkoły, przyporządkowany profilowi klasy.
   b) informacje szczegółowe o zakupie munduru Kadeta będą przekazane Rodzicom uczniów zakwalifikowanych do przyjęcia do szkoły.
   c) na zajęcia wychowania fizycznego w szkole obowiązuje niebieski T-shirt z logo szkoły, zakup w szkole.
3. **Obóz integracyjny** - koniec sierpnia *(dokładna informacja będzie podana na spotkaniu organizacyjnym z Dyrekcją Szkoły).*

V. REKRUTACJA UZUPEŁNIAJĄCA

1. Rekrutacja uzupełniająca do Szkoły to postępowanie, które zostanie przeprowadzone, jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego Szkoła nadal będzie dysponować wolnymi miejscami.
2. W rekrutacji uzupełniającej biorą udział absolwenci szkół podstawowych, którzy nie dostali się do wybranej przez siebie szkoły ponadpodstawowej w czasie rekrutacji zasadniczej.
3. W postępowaniu uzupełniającym obowiązują takie same zasady, jak w zasadniczym postępowaniu rekrutacyjnym.
4. Terminy postępowania w rekrutacji uzupełniającej będą ustalane indywidualnie.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Komisja Rekrutacyjna kwalifikuje kandydata do wybranej klasy, wg kolejności uzyskanych punktów obliczanych oddzielnie dla poszczególnych klas do wyczerpania miejsc.
2. Liczba miejsc w oddziale klasowym wynosi minimalnie 20, maksymalnie 24.
3. Uczniowie, którzy nie zakwalifikują się do wybranej przez siebie klasy, będą mogli być przyjęci do innej klasy -w przypadku wolnych miejsc – jeśli spełnią wymagania rekrutacyjne do danej klasy.
4. Oddział klasowy, który nie uzyskał minimalnej liczby kandydatów na liczbę miejsc może zostać nieutworzony, a kandydat aplikujący do tego oddziału może zostać przypisany do oddziału swojego drugiego wyboru.
5. Złożenie WNIOSKU i wpłata opłaty rekrutacyjnej uruchamia procedurę rezerwacji miejsca w klasie I LOM SPARTAKUS (ilość miejsc w poszczególnych klasach ograniczona). Opłata rekrutacyjna nie podlega zwrotowi.
6. Sprawy sporne lub nie objęte niniejszym Regulaminem rozstrzyga Dyrektor Szkoły.

_____
(Dyrektor Szkoły)